

**ДЕРЖАВНА НАВЧАЛЬНО-НАУКОВА УСТАНОВА
«АКАДЕМІЯ ФІНАНСОВОГО УПРАВЛІННЯ»
НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ФІНАНСОВИЙ ІНСТИТУТ**

ПРОГРАМА

вступного іспиту (випробування)

для здобуття наукового ступеню доктора філософії

(третій освітньо-науковий рівень вищої освіти)

зі спеціальності 071 Облік та оподаткування

ПЕРЕДМОВА

Програма вступного іспиту (випробування) зі спеціальності 071 Облік та оподаткування розроблена в обсязі стандарту вищої освіти магістра та відображає загальне коло кваліфікаційних вимог що дозволяють виявити рівень володіння вступників загальними і спеціальними компетентностями за спеціальністю 071 Облік та оподаткування (таблиця 1).

Таблиця 1

Основні компетентності, якими повинен володіти магістр (спеціаліст) за спеціальністю 071 Облік та оподаткування

<i>Загальні:</i>
<ul style="list-style-type: none">- здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами, узагальнення та структурування проблем предметної області, а також розробки відповідних організаційних (управлінських) рішень;- навички використання інформаційних і комунікаційних технологій з метою пошуку, оброблення, аналізу та систематизації інформації з різних джерел в професійній сфері, а також створення нових фінансових продуктів;- здатність до ефективної комунікації та до представлення складної комплексної інформації у стислій формі усно та письмово, використовуючи інформаційно-комунікаційні технології та відповідні технічні терміни;- здатність самостійного проведення досліджень на відповідному рівні та інтерпретації отриманих результатів;- здатність демонструвати достатній обсяг знань предметної області, критичне осмислення існуючих проблем як у навчанні, так і в професійній діяльності та на межі предметних галузей;- здатність виробляти та чітко формулювати аргументи щодо власної позиції;- здатність донесення власних висновків для прийняття відповідних управлінських рішень;- розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові зв'язки, які існують між економічними процесами й явищами, що мають місце на суб'єкті господарської діяльності;- розуміти просторову організацію продуктивних сил та параметри залучення національної економіки у систему світо господарських відносин.
<i>Спеціальні (професійні, фахові):</i>
<ul style="list-style-type: none">- розуміння сутності об'єктів бухгалтерського спостереження та здатність до відображення господарських операцій на рахунках обліку;- усвідомлення теоретико-організаційних засад контролю і ревізій та здатність застосування основних методик проведення аудиту й надання аудиторських послуг;- визначення напрямків максимізації ефективності процесу формування, розподілу та контролю за використанням фінансових ресурсів на рівні держави та підприємств різних форм власності;- розуміння основ управління фінансово-економічною безпекою на рівні держави, підприємств та організацій;- володіння методикою господарського аналізу діяльності підприємств та їх підрозділів;- здатність формувати, аналізувати та інтерпретувати звітність підприємств різних форм власності, та використовувати отримані відомості для прийняття управлінських рішень;- здатність здійснення обліку із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій;- засвоєння практики здійснення обліку, контролю та аналізу діяльності бюджетних установ та підприємств різних форм власності;- розуміння основних засад побудови обліку в системі оподаткування суб'єктів підприємницької діяльності та його законодавчо-нормативного регулювання;- здатність формувати облікову політику підприємства чи організації і визначати її вплив на економічну стійкість господарюючого суб'єкта і досягнення поставлених стратегічних

<p>напрямів його розвитку;</p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність самостійно приймати управлінські рішення стосовно управління фінансовими потоками підприємства чи організації; - здатність здійснювати податкове планування з урахуванням стратегії розвитку підприємства чи організації.

На основі програми вступного іспиту (випробування) зі спеціальності 071 Облік та оподаткування складається перелік завдань до вступного іспиту та формуються екзаменаційні білети.

Екзаменаційний білет з фахового випробування включає чотири завдання:

1. Завдання, яке охоплює питання загальної теорії бухгалтерського обліку, оподаткування та основні засади організації бухгалтерського обліку на підприємстві чи організації (установі);

2. Завдання, що стосується основних практичних аспектів фінансового обліку за видами економічної діяльності (на підприємствах, в бюджетних установах);

3. Завдання, що стосується теоретичних та практичних аспектів управлінського обліку, економічного аналізу, аудиту, державного фінансового контролю та оподаткування;

4. Презентація (обсягом до 10 слайдів) дослідницької пропозиції як наукового тексту, обсягом до 5 стор., підготовлена вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутнього дисертаційного дослідження, його актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці, можливі шляхи розв'язання поставлених завдань тощо.

Розподіл балів за питаннями екзаменаційного білету є пропорційним, тобто по 25 балів на кожне виконане завдання.

Рекомендований розподіл балів оцінювання виконання завдань у екзаменаційному білеті з фахового випробування (іспиту) наведено у таблиці 2.

Таблиця 2

**Критерії оцінювання виконання завдань
екзаменаційного білету з фахового випробування (іспиту)**

Кількість балів	Критерії оцінювання
«22–25»	Відповідь на питання є бездоганною, демонструє творчий підхід, мають місце оригінальні версії щодо пояснення сучасної ситуації у відповідності з питанням. Висновки аргументовані та обґрунтовані, викладені у логічній послідовності на високому рівні. Сформовано власні рекомендації відрізняються практичною значущістю та можливістю впровадження у практику. Наведено статистичні дані, які характеризують стан перебігу явища в сучасних умовах на вітчизняному ринку та у міжнародному середовищі
«16–21»	Відповідь правильна, демонструє творчий підхід, мають місце оригінальні версії щодо пояснення сучасної ситуації у відповідності з питанням. Висновки аргументовані та обґрунтовані, викладені у логічній послідовності на високому рівні. Сформовано власні рекомендації відрізняються практичною значущістю та можливістю впровадження у практику.
«11–15»	Питання висвітлено в цілому вірно, але мають місце певні неточності. Висновки недостатньо аргументовані та обґрунтовані. Сформовані рекомендації щодо подальшого розвитку явища відрізняються

	практичною значущістю та можливістю впровадження у практику
«5–10»	Відповідь на питання надана в цілому вірно, але мають місце певні помилки та неточності. Висновки недостатньо аргументовані та обґрунтовані. Сформовані рекомендації щодо подальшого розвитку явища відрізняються практичною значущістю, але недостатньо логічні
«1–4»	Вступник припускається значної кількості помилок на певних етапах відповіді на питання, стикається із значними труднощами при аналізі ситуації, робить нечіткі висновки. Рекомендації щодо подальшого розвитку явища не сформульовані
«0»	Наявність невдалої спроби відповіді або її відсутність взагалі

Відповідно до інформації, наведеної у таблиці 2, загальна оцінка виконання завдань екзаменаційного білету з фахового випробування (іспиту) ставиться з урахуванням таких критеріїв:

оцінка 90-100 балів ставиться за глибоке засвоєння програмного матеріалу, застосування для відповіді не тільки рекомендованої, а й додаткової літератури та творчого підходу, виявлення системних знань навчального матеріалу на бездоганно якісному рівні, чітке володіння понятійним апаратом, методами, методиками та інструментами з певної дисципліни, вміння використовувати їх для виконання конкретних практичних завдань, розв'язання ситуацій. Оформлення відповіді повинно бути акуратним, висновки аргументовані та обґрунтовані, викладені у логічній послідовності на дуже високому рівні;

оцінка 82-89 балів ставиться за умови засвоєння рекомендованої літератури, виявлення глибоких і узагальнених знань матеріалу, що передбачений навчальною програмою, правильне трактування основних понять, застосування методів, методик з певної дисципліни, вміння використовувати їх для виконання конкретних завдань, розв'язання ситуацій. Оформлення відповіді має бути акуратним, логічним та послідовним;

оцінка 74-81 бал ставиться за засвоєння програмного матеріалу та рекомендованої літератури, добре володіння понятійним апаратом, усвідомлене застосування знань для розв'язання практичних задач; при наявності незначних помилок, які суттєво не впливають на результат, або не зовсім повних висновків за одержаними результатами. Оформлення виконаного завдання має бути охайним;

оцінка 64-73 бали ставиться, якщо вступник не в повній мірі виявляє основні знання навчального матеріалу, що передбачений програмою, при виконанні практичних завдань недостатньо ефективно застосовує теоретико-методичні положення в межах теми (проблеми). При відповіді вступник припускається значних помилок, які призводять до невірному результату; висновки недостатньо повні та обґрунтовані;

оцінка 60-63 бали виставляється за умови часткового вміння застосовувати теоретичні знання для розв'язання практичних завдань; за умови, якщо завдання частково виконане, а вступник продемонстрував розуміння основних положень матеріалу проблеми (теми), оформлення відповіді є недостатньо акуратним, висновки необґрунтовані, проте пов'язані за змістом питання;

оцінка 49-59 балів ставиться у випадках, якщо абітурієнт при виконанні

практичних завдань без достатнього розуміння застосовує навчальний матеріал, припускається суттєвих помилок, стикається з труднощами при аналізі та порівнянні соціально-економічних явищ та процесів в управлінні, оформлення вирішення є неакуратним, висновки неаргументовані, необґрунтовані та майже не пов'язані з основною відповіддю;

оцінка 39-48 балів ставиться вступнику за не опанування значної частини програмного матеріалу, невміння правильно виконати практичні завдання, якщо він стикається зі значними труднощами при аналізі соціально-економічних явищ та процесів; оформлення вирішення є неакуратним, висновки або не аргументовані та майже не пов'язані з основною відповіддю, або взагалі відсутні;

оцінка 29-38 балів ставиться вступнику, який не опанував програмний матеріал, не може правильно виконати практичні завдання, стикається зі значними труднощами при аналізі соціально-економічних явищ та процесів, володіє навчальним матеріалом на елементарному рівні засвоєння, висловлює його окремими реченням;

оцінка 1-28 балів ставиться за невірні відповіді загалом.

У таблиці 3 наведено шкалу переводу оцінок за виконання завдань екзаменаційного білета з фахового випробування (іспиту).

Таблиця 3

Шкала переводу оцінок за виконання завдань екзаменаційного білета

Шкала оцінок		
Оцінка за національною шкалою	За накопичувальною 100-бальною шкалою	Оцінка ЕСТБ
відмінно	90-100	А (відмінно)
добре	82-89	В (дуже добре)
	74-81	С (добре)
задовільно	64-73	О (задовільно)
	60-63	Е (достатньо)
незадовільно	35-59	ЕХ (незадовільно)
	1-34	Е (неприйнятно)

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНА ТЕОРІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ.

Господарський облік, його суть і характеристика.

Еволюція господарського обліку. Роль обліку в системі управління. Види господарського обліку. Вимоги до бухгалтерського обліку, його функції. Види бухгалтерського обліку. Вимірники, що застосовуються в обліку та їх характеристика.

Предмет і об'єкти бухгалтерського обліку.

Історичний характер предмета бухгалтерського обліку та його критична оцінка. Об'єкти бухгалтерського обліку: господарські засоби та джерела їх утворення; господарські процеси; господарські операції.

Метод бухгалтерського обліку.

Методичні прийоми бухгалтерського обліку. Складові частини (елементи) методу бухгалтерського обліку. Принципи бухгалтерського обліку як сукупність правил та процедур.

Бухгалтерський баланс.

Поняття, будова і зміст. Типи господарських операцій та характеристика змін, які вони викликають в балансі.

Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.

Економічна суть рахунків, їх значення, роль в бухгалтерському обліку. Активні, пасивні і активно-пасивні рахунки, їх структура. Порядок відображення господарських операцій на рахунках і визначеннях оборотів і сальдо. Подвійний запис на рахунках, його обґрунтування і контрольне значення. Кореспонденція рахунків. Синтетичний і аналітичний облік; їх взаємозв'язок, контрольне значення аналітичного обліку. Узагальнення даних поточного обліку.

Первинне спостереження, документація і інвентаризація.

Первинне спостереження в обліку, його види та суб'єкти. Визначення бухгалтерського документа та його реквізити. Матеріальні носії первинної облікової інформації. Класифікація документів, вимоги до їх змісту і оформлення. Порядок прийняття, перевірки та обробки документів. Інвентаризація в системі бухгалтерського обліку. Нормативно-правова регламентація, порядок проведення та відображення результатів в обліку.

Оцінка і калькуляція в системі бухгалтерського обліку.

Економічна суть вартісного виміру. Оцінка господарських засобів. Калькулювання як спосіб групування затрат і визначення собівартості продукції, робіт, послуг. Види калькуляції. Калькуляція фактичної собівартості як один з варіантів оцінки продукції, робіт та послуг.

Облік основних господарських процесів.

Господарські процеси як узагальнення однорідних загальногосподарських операцій і важливі об'єкти обліку. Облік процесу заготівлі, придбання і використання виробничих запасів. Облік процесу виробництва, визначення собівартості виготовленої продукції. Облік процесу реалізації та визначення фінансових результатів.

Класифікація рахунків бухгалтерського обліку.

Класифікація рахунків по відношенню до балансу: активні, пасивні,

активно-пасивні. Характеристика, значення і особливості забалансового обліку. Класифікація рахунків за їх економічним змістом, практичне використання її. Класифікація рахунків за призначенням та будовою. План рахунків бухгалтерського обліку, його призначення, зміст та загальна характеристика.

Форми бухгалтерського обліку.

Облікові реєстри, їх суть та значення. Види і форми облікових реєстрів. Класифікація облікових реєстрів. Типові форми облікових реєстрів. Облікові записи. Хронологічні і систематичні записи. Помилки в облікових записах, способи їх виявлення та виправлення. Форми бухгалтерського обліку, їх суть, історичний розвиток. Шляхи удосконалення форм бухгалтерського обліку.

Основи бухгалтерської звітності.

Поняття звітності як елемента метода бухгалтерського обліку. Види звітності та її зміст. Вимоги до звітності, внутрішня і зовнішня звітність підприємства. Порядок і строки складання, затвердження і представлення за призначенням звітності. Стандартизація звітності. Шляхи удосконалення бухгалтерської звітності.

Основи організації бухгалтерського обліку.

Передумови раціональної організації бухгалтерського обліку. Регулювання бухгалтерського обліку в Україні. Керівництво бухгалтерським обліком на рівні суб'єкта господарювання. Основні нормативні акти, які регулюють побудову та організацію обліку. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Міжнародні стандарти фінансової звітності та їх значення в побудові національних систем обліку. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку в державному секторі. Національні Положення (стандарти) бухгалтерського обліку, Національні Положення (стандарти) бухгалтерського обліку в державному секторі, їх зміст та роль у визначенні методологічних засад бухгалтерського обліку в Україні. Облікова політика підприємства, її суть та значення.

РОЗДІЛ 2. ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК

2.1. Фінансовий облік підприємницької діяльності

Основи побудови фінансового обліку.

Суть фінансового обліку. Фактори, які впливають на побудову фінансового обліку: розмір підприємства, вид підприємницької діяльності, вид продукції, характер витрат діяльності.

Облік власного капіталу.

Поняття про статутний капітал, особливості його утворення. Облік статутного капіталу та інших власних коштів.

Облік валютних операцій, грошових коштів фінансових інвестицій та розрахунків.

Основи побудови валютних операцій. Облік касових операцій. Облік коштів на рахунках у банку. Облік цінних паперів. Облік фінансових інвестицій. Облік розрахунків по товарним і нетоварним операціям, інших розрахунків. Облік розрахунків з бюджетом. Облік кредитних операцій.

Облік праці та її оплати.

Документальне оформлення та методика нарахування заробітної плати персоналу: основної, додаткової, інших видів оплат. Облік розрахунків з персоналом по оплаті праці. Облік створення та використання резерву на оплату відпусток робітникам підприємства. Облік страхування персоналу.

Облік виробничих запасів.

Види виробничих запасів підприємства та їх характеристика. Облік формування фактичної собівартості виробничих запасів. Методи оцінки матеріалів у поточному обліку. Облік витрат по придбанню виробничих запасів. Облік витрат матеріалів у виробництво.

Облік засобів праці та нематеріальних активів.

Основи побудови обліку засобів праці. Поняття, класифікація, оцінка засобів праці в бухгалтерському обліку. Класифікація, оцінка, документальне оформлення надходження та вибуття МТТТП. Особливості обліку основних засобів. Класифікація, оцінка, документальне оформлення, система рахунків. Облік наявності та руху основних засобів. Облік амортизації (зносу) основних засобів. Облік ремонту основних засобів. Облік операційної та фінансової оренди. Облік капітальних інвестицій. Облік інвестиційної нерухомості. Облік нематеріальних активів. Облік надходження нематеріальних активів, документальне оформлення. Облік вибуття, реалізації нематеріальних активів.

Облік витрат звичайної діяльності.

Облік витрат операційної діяльності. Основи побудови обліку витрат операційної діяльності. Об'єкти обліку витрат, поняття «статті витрат», «елементи витрат», система рахунків обліку витрат. Облік витрат виробничої діяльності. Облік витрат на збут продукції. Облік матеріальних витрат. Облік витрат на оплату праці. Облік витрат по управлінню та організації діяльності виробництва. Облік продукції, виробленої підприємством. Облік випуску, наявності та руху готової продукції.

Облік доходів підприємства.

Побудова обліку доходів звичайної діяльності підприємства. Облік доходів від реалізації продукції, товарів, інших матеріальних та нематеріальних цінностей. Облік витрат, пов'язаних з реалізацією продукції. Облік надзвичайних доходів та витрат.

Облік фінансових результатів, їх розподілу та використання.

Побудова обліку фінансових результатів, їх розподілу та використання. Система рахунків. Облік формування фінансових результатів. Облік використання прибутку. Облік створення фондів та резервів, визначених статутом підприємства.

Фінансова звітність.

Узагальнення даних фінансового обліку в балансі підприємства. Методика і техніка узагальнення даних фінансового обліку та складання бухгалтерського балансу. Особливості складання річного балансу підприємства. Порядок складання форм звітності підприємства. Заключні операції по річному звіту.

2.2. Облік в бюджетних установах

Роль бухгалтерського обліку в управлінні бюджетними установами, його

функції та завдання. Особливості фінансово-господарської діяльності бюджетних установ. Напрями розвитку обліку виконання кошторису.

Система розпорядників коштів і завдання обліку їхніх доходів і видатків. Розпорядники коштів різного рівня, їх права і обов'язки.

Предмет та об'єкти бухгалтерського обліку в бюджетних установах: поняття, характеристика.

Бухгалтерський баланс бюджетних установ: поняття, значення, загальна структура, статті. Взаємозв'язок бухгалтерського балансу бюджетних установ з планом рахунків.

План рахунків бухгалтерського обліку: поняття, значення, побудова, загальна характеристика рахунків. Взаємозв'язок плану рахунків бухгалтерського обліку бюджетних установ з балансом.

Форми бухгалтерського обліку. Схема побудови Журнал-Головна.

Меморіальні ордери-накопичувальні відомості, їх побудова і призначення.

Основи організації бухгалтерського обліку в бюджетних установах: основні напрями, їх загальна характеристика. Державне керівництво бухгалтерським обліком в бюджетних установах: мета, суб'єкти та їх функції.

Облікова політика бюджетних установ: поняття та порядок формування. Наказ про облікову політику: розробка, структура, характеристика основних частин.

Облік грошових коштів, доходів загального фонду: обліково-економічна характеристика рахунків, основні бухгалтерські проведення, порядок документування та облікової реєстрації.

Облік касових видатків. Облік фактичних видатків. Обліково-економічна характеристика рахунків. Аналітичний облік касових і фактичних видатків. Попередній, поточний і послідуєчий контроль за формуванням видатків.

Облік зобов'язань (фінансових зобов'язань). Регістри з обліку зобов'язань.

Облік розрахунків з підзвітними особами. Облік розрахунків з відшкодування завданих збитків.

Облік розрахунків з різними дебіторами і кредиторами. Облік розрахунків за податками і платежами до бюджету.

Облік використання робочого часу. Оплата праці працівників на основі єдиної тарифної сітки. Форми оплати праці в бюджетній сфері. Фонд заробітної плати та контроль за його використанням.

Облік розрахунків зі стипендіатами. Порядок нарахування стипендій. Академічні і соціальні стипендії. Контроль за витрачанням стипендіального фонду.

Облік надходження та руху необоротних активів.

Склад, класифікація, оцінка й завдання обліку запасів.

Облік наявності, руху та вибуття запасів. Методи сортового обліку запасів. Синтетичний та аналітичний облік запасів в бухгалтерії.

Основи обліку витрат і калькулювання послуг. Облік витрат і методика калькулювання освітніх послуг. Облік витрат і методика калькулювання медичних послуг.

Власний капітал бюджетних установ: поняття, призначення, складові.

Облік фондів бюджетних установ. Облік результатів виконання кошторису за загальним і спеціальним фондами.

РОЗДІЛ 3. УПРАВЛІНСЬКИЙ ОБЛІК

Цілі та зміст управлінського обліку.

Суть і функції управлінського обліку. Взаємозв'язок та відмінності фінансового та управлінського обліку за змістом, цілями, користувачами інформації та іншими ознаками.

Склад витрат виробництва (обігу).

Склад матеріальних витрат. Склад витрат на оплату праці. Відрахування на соціальні заходи. Витрати на реалізацію продукції. Втрати і витрати, що відносяться на збитки підприємства.

Класифікація витрат виробництва.

Класифікація витрат за різними класифікаційними ознаками. Основні і накладні, прямі і непрямі, пропорційні і непропорційні, виробничі і невиробничі.

Класифікація витрат за економічними елементами за статтями калькулювання собівартості.

Синтетичний і аналітичний облік витрат виробництва.

Загальна характеристика методів обліку витрат.

Облік виробничих витрат. Облік і оцінка незавершеного виробництва. Зведений облік виробництва.

Нормативний метод обліку витрат.

Нормування прямих і непрямих витрат і складання нормативних калькуляцій. Облік змін норм.

Облік відхилень від нормативних витрат по матеріалам, оплаті праці, паливі і енергії і накладних витрат.

Облік витрат від браку. Оцінка незавершеного виробництва.

Система обліку «стандарт-кост».

Особливості системи стандарт-кост. Характер і методика встановлення стандартів. Практика зміни норм. Виявлення відхилень від стандартів. Система стандарт-кост і нормативний облік.

Система обліку витрат «директ-кост» (неповні витрати).

Суть системи директ-кост. Способи визначення постійних і перемінних витрат. Крапка критичного обсягу виробництва. Методика визначення собівартості виготовленої і реалізованої продукції за системою директ-кост. Маржинальний доход і чистий прибуток.

Специфічні прийоми обліку витрат.

Облік за центрами витрат. Визначення і вибір центрів витрат. Методика аналітичного обліку за центрами і складання звітів про витрати. Облік витрат за центрами відповідальності. Визначення центрів відповідальності. Методика аналітичного обліку за центрами відповідальності і складання звітів.

Калькулювання собівартості продукції (робіт, послуг).

Суть калькулювання. Види калькуляцій (кошторисні, нормативні, планові, фактичні). Методи калькулювання і способи калькуляційних розрахунків та

сфера їх застосування в окремих видах виробництва (прямий, пропорційний, еквівалентний і інші).

Використання облікової інформації для поточних управлінських рішень.

Формування облікової інформації для аналізу різних варіантів управлінських рішень. Управління за відхиленням витрат.

Особливості використання даних обліку для прийняття управлінських рішень на даному етапі розвитку економіки.

РОЗДІЛ 4. ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ

Бухгалтерський облік, економічний контроль та аналіз у системі управління господарством. Вимоги, що ставляться до організації бухгалтерського обліку.

Системний підхід до організації бухгалтерського обліку, контролю й аналізу. Організація як система методів.

Предмет і об'єкти організації бухгалтерського обліку та економічного контролю й аналізу. Поетапна побудова бухгалтерського облікового процесу. Характеристика окремих етапів.

Способи здійснення облікового, контрольного та аналітичного процесів.

Загальна побудова облікового процесу. Обліковий процес як сукупність та об'єкт організації. Етапи облікового процесу.

Об'єкти організації облікового процесу: номенклатура, носії облікової інформації, рух /циркуляція/ носіїв. Організація облікових номенклатур. Сутність облікових номенклатур. Структура облікової інформації. Облікова номенклатура первинного обліку. Облікова номенклатура поточного обліку. Облікова номенклатура підсумкового /узагальнюючого/ обліку.

Організація відображення /фіксації/ облікової інформації на матеріальних носіях. Особливості бухгалтерського процесу обліку. Методика вибору способу відображення носіїв облікової інформації. Організація відображення та вибору носіїв облікової інформації на окремих етапах облікового процесу: у первинному, поточному, підсумковому /узагальнюючому/ обліку. Методика та техніка розробки форм носіїв облікової інформації на окремих етапах облікового процесу.

Особливості відображення облікової інформації та вибір носіїв в умовах використання ЕОМ. Особливості організації облікового процесу в умовах використання ЕОМ.

Організаційне забезпечення паперових носіїв облікової інформації. Організація документообороту та документопотоків облікового процесу. Основні поняття. Стадії документообороту. Форми організації. Види графіків.

Особливості організації документообороту та документопотоків облікового процесу на різних етапах: первинного, поточного та підсумкового обліку. Контрольний процес як складова бухгалтерської системи. Загальна побудова контрольного процесу. Контрольний процес як сукупність та об'єкт організації. Етапи контрольного процесу. Об'єкти організації контрольного процесу: номенклатура, носії контрольної інформації, рух носіїв. Організація контрольних номенклатур. Сутність контрольних номенклатур та їхня

структура.

Аналітичний процес як складова бухгалтерської системи. Загальна побудова аналітичного процесу. Аналітичний процес як сукупність та об'єкт організації. Етапи аналітичного процесу. Об'єкти організації аналітичного процесу: номенклатури, носії, рух носіїв. Організація аналітичних номенклатур. Організація формування аналітичної інформації та відображення її на носіях інформації.

Організація відображення аналітичної інформації на різних етапах аналітичного процесу. Організація аналітичного процесу за різних варіантів виконання робіт: вручну та в умовах використання ЕОМ. Особливості організації обліку, контролю та аналізу власного капіталу засновників. Особливості організації обліку, контролю та аналізу позиченого /чужого/ капіталу / зобов'язання перед кредиторами/. Особливості організації обліку, контролю та аналізу суспільного капіталу.

Особливості організації бухгалтерського обліку грошових коштів. Особливості організації бухгалтерського обліку фінансових інвестицій. Особливості організації бухгалтерського обліку матеріальних запасів предметів праці. Особливості організації бухгалтерського обліку засобів праці. Особливості організації бухгалтерського обліку нематеріальних активів.

Особливості організації облікового, контрольного та аналітичного процесів затрат, доходів та результатів фінансового обліку - операційної діяльності: виробничої. Особливості організації облікового, контрольного та аналітичного процесів затрат, доходів та результатів фінансового обліку – операційної діяльності: невиробничої. Особливості організації облікового, контрольного та аналітичного процесів затрат, доходів та результатів фінансового обліку - не операційної діяльності.

Особливості організації облікового, контрольного та аналітичного процесів затрат, доходів та результатів внутрішньогосподарської виробничо-комерційної діяльності – за методом повних затрат за різних варіантів контролю процесу формування собівартості продукції / простим накопиченням та нормативним методом стандарт-кост. Особливості організації облікового, контрольного та аналітичного процесів затрат, доходів та результатів внутрішньогосподарської виробничо-комерційної діяльності – за методом неповних затрат за різних варіантів контролю формування собівартості продукції / простим накопиченням або нормативним методом стандарт-кост чи директ-кост.

Особливості організації узагальнення даних облікового, контрольного та аналітичного процесів за господарський / календарний/ рік. Особливості організації узагальнення даних облікового, контрольного та аналітичного процесів для формування різних видів відповідної звітності та за окремі періоди / місячна, квартальна, по пенсійному забезпеченню, соціальному страхуванню тощо/.

Принципи організації праці виконавців, зайнятих бухгалтерським обліком, контролем та аналізом. Елементи організації, поділ та кооперування праці.

Нормування праці облікових, контрольних та аналітичних служб. Види

норм. Типові норми. Визначення чисельності облікового, контрольного та аналітичного персоналу. Самоорганізація роботи працівників обліку, контролю й аналізу. Особливості організації роботи керівника облікової, контрольної та аналітичної служби.

Організація соціального забезпечення працівників обліку, контролю й аналізу. Загальні положення. Основні завдання та функції апарату управління, зайнятого бухгалтерським обліком, оперативним контролем та аналізом. Організаційна побудова бухгалтерії. Форма організації. Типи організаційних структур.

Організаційні регламенти з обліку, контролю й аналізу. Методика розробки організаційно-правових регламентів бухгалтерського обліку, контролю й аналізу: розробки графіків, посадових інструкцій, положень різного характеру.

Бухгалтерський облік, контроль та аналіз у системі управління господарством. Розробка інструктивно-методичних матеріалів тощо. Методика розробки наказу про облікову політику підприємства: зміст, структура наказу про облікову політику. Основні етапи робіт з підготовки наказу про облікову політику.

Організація планування розвитку бухгалтерського обліку, контролю й аналізу. Організація проектування розробок та впровадження результатів у практику діяльності підприємств. Методика визначення ефективності розробок, впроваджених у практику підприємства.

РОЗДІЛ 5. ЕКОНОМІЧНИЙ АНАЛІЗ

5.1. Теорія економічного аналізу

Сутність економічного аналізу, його роль в управлінні підприємством та основні завдання. Предмет, об'єкти та суб'єкти економічного аналізу.

Зміст та основні завдання, що стоять перед економічним аналізом.

Фактори та резерви та їх класифікація. Функціональна та цільова орієнтація економічного аналізу. Функції економічного аналізу

Види економічного аналізу, їх класифікація та сфери застосування.

Метод економічного аналізу. Класифікація методичних прийомів аналізу залежно від цілей та інформаційних можливостей. Особливості стратегічного аналізу, соціально-економічного аналізу, функціонально-вартісного аналізу.

Система показників діяльності підприємства та їх класифікація.

Абстрактно-логічні (якісні) прийоми економічного аналізу, їх сутність, функціональна спрямованість та сфери застосування.

Сутність прийомів елімінування. Методика розрахунку впливу факторів за допомогою способу ланцюгових підстановок. Сутність прийомів елімінування. Методика розрахунку впливу факторів за допомогою способу абсолютних різниць. Сутність прийомів елімінування. Методика розрахунку впливу факторів за допомогою способу відносних різниць. Сутність прийомів елімінування. Методика застосування прийому пропорційного ділення.

Використання в економічному аналізі прийомів порівняння, групування, рядів динаміки, середніх та відносних величин.

Методика факторного аналізу (класифікація факторів, моделювання

факторних систем, способи виміру факторів у детермінованому та стохастичному аналізі). Інформаційна база аналізу. Види економічної інформації, які використовуються в аналізі.

Організація економічного аналізу на підприємстві. Основні етапи аналітичного дослідження. Інформаційно-методичне забезпечення економічного аналізу.

Прийоми перевірки достовірності інформації. Узагальнення, оформлення та використання результатів аналізу.

5.2. Аналіз господарської діяльності

Роль, значення та напрями фінансового аналізу за даними фінансової звітності. Склад та інформаційний зміст фінансової звітності підприємств.

Аналіз майнового стану підприємства за даними фінансової звітності (вертикальний та горизонтальний аналіз активів). Аналіз фінансової стійкості підприємства.

Аналіз ліквідності та платоспроможності підприємства. Аналіз оборотності запасів, дебіторської і кредиторської заборгованості. Загальний аналіз власного капіталу та зобов'язань підприємства.

Аналіз ефекту фінансового левериджу. Значення, завдання аналізу фінансових результатів. Звіт про фінансові результати як джерело інформації аналізу фінансових результатів.

Загальний порівняльний аналіз та аналіз динаміки і структури фінансових результатів від звичайної діяльності. Аналіз фінансових результатів від операційної та іншої звичайної діяльності. Факторний аналіз валового та операційного прибутку.

Аналіз відносних показників прибутковості діяльності підприємства, рентабельності окремих видів продукції та показників інвестування.

Аналіз ділової активності підприємства на основі показників оборотності (оборотних активів, запасів, дебіторської заборгованості). Основні напрями аналізу інвестиційної діяльності підприємства. Аналіз дебіторської та кредиторської заборгованості.

Методика порівняльного аналізу альтернативних інвестиційних проектів. Аналітична діагностика ймовірності банкрутства суб'єкта господарювання. Загальний аналіз грошових потоків від операційної, інвестиційної та операційної діяльності: горизонтальний і вертикальний аналіз.

Коефіцієнтний аналіз руху грошових коштів.

Методика аналізу обсягу, структури та динаміки інвестицій. Методи оцінки інвестиційних проектів. Методика маржинального аналізу (аналізу точки безбитковості роботи підприємства). Аналітичне обґрунтування виробничої програми з метою максимізації доходу та операційного прибутку на основі АВС-аналізу, функціонально-вартісного аналізу, маржинального аналізу.

Факторний аналіз виконання виробничої програми в цілому по підприємству та по окремих видах продукції. Аналіз виконання договірних зобов'язань за обсягом, асортиментом, якістю, цінами та строками поставки продукції. Аналіз ділового партнерства. Аналіз якості та

конкурентоспроможності продукції.

Аналіз ритмічності випуску продукції. Методика аналізу інноваційного розвитку підприємства. Види та класифікація виробничих ресурсів підприємства.

Аналіз використання персоналу підприємства. Аналіз використання основних засобів підприємства. Аналіз використання матеріальних ресурсів підприємства. Аналіз виробничого потенціалу підприємства та організаційно-технічного рівня виробничого процесу.

Загальна схема формування витрат підприємства та їх аналізу, інформаційні джерела аналізу. Аналіз виконання кошторису виробничих витрат за елементами, статтями, місцями виникнення витрат, центрами відповідальності, об'єктами калькуляції.

Аналіз матеріальних витрат та витрат на оплату праці.

Аналіз загальновиробничих, адміністративних та інших операційних витрат.

Аналіз собівартості окремих видів продукції. Обґрунтування плану реалізації продукції (робіт) підприємства для досягнення стратегічних цілей підприємства.

Методика факторного аналізу собівартості реалізованої продукції а основні напрями її зниження. Аналіз витрат на 1 грн. реалізованої продукції.

РОЗДІЛ 6. ДЕРЖАВНИЙ ФІНАНСОВИЙ КОНТРОЛЬ

Суть, завдання і функції державного фінансового контролю. Система державного фінансового контролю та її основні елементи. Об'єкти та суб'єкти державного фінансового контролю. Види і форми державного фінансового контролю. Предмет, об'єкти і методичні прийоми державного фінансового контролю. Правові засади здійснення державного фінансового контролю в Україні.

Основні завдання та мета Державної аудиторської служби України. Організація і планування контрольної-ревізійної роботи в системі органів Державної аудиторської служби України. Плани контрольної-ревізійної роботи та порядок їх складання. Держаудит службою України. Інформаційне забезпечення контрольної-ревізійного процесу та його зміст. Суть та загальні підходи до проведення інспектування органами Державної аудиторської служби України. Основні етапи інспектування (ревізії) та вимоги до оформлення її результатів. Особливості організації та проведення ревізій за зверненням правоохоронних органів. Облік і звітність з контрольної-ревізійної роботи.

Контроль статутної діяльності і фінансового стану суб'єктів підприємницької діяльності з боку органів Державної аудиторської служби України. Завдання, напрями, джерела та нормативно-правова база контролю. Контроль правомірності здійснення статутної діяльності. Контроль стану та змін власного капіталу підприємства. Особливості контролю надходжень і використання цільового фінансування підприємства. Контроль фінансового стану підприємства.

Контроль грошових коштів, розрахункових і кредитних операцій

підприємств органами Державної аудиторської служби України. Завдання, нормативно-правова база, джерела інформації та напрями контролю грошових коштів, розрахункових і кредитних операцій. Методика контролю фактичної наявності касової готівки і дотримання умов її збереження. Документальний контроль касових операцій. Методика контролю руху грошових коштів підприємств на рахунках у банках. Контроль розрахунків з покупцями і замовниками. Контроль розрахунків з підзвітними особами. Контроль розрахунків з постачальниками та підрядниками. Контроль розрахунків з іншими дебіторами і кредиторами. Перевірка розрахунків за претензіями та за відшкодуванням завданих збитків. Контроль розрахунків з оплати праці та інших виплат працівникам. Контроль розрахунків з банками по довгострокових та короткострокових кредитах.

Контроль основних засобів і нематеріальних активів на підприємствах органами Державної аудиторської служби України. Завдання, напрями та джерела інформації для контролю основних засобів і нематеріальних активів. Контроль стану збереження основних засобів. Документальний контроль операцій із надходження та вибуття основних засобів. Методика перевірки правильності нарахування амортизації (зносу) основних засобів. Контроль витрат на ремонт основних засобів. Контроль операцій з нематеріальними активами.

Контроль матеріальних запасів з боку органів Державної аудиторської служби України. Контроль стану внутрішнього контролю за збереженням і використанням матеріальних запасів. Контроль операцій з надходження і витрачання матеріальних запасів. Контроль операцій з малоцінними швидкозношуваними предметами.

Контроль витрат, доходів і фінансових результатів діяльності підприємств органами Державної аудиторської служби України. Завдання, джерела інформації та основна законодавчо-нормативна база контролю витрат, доходів і фінансових результатів підприємства. Контроль основних прямих витрат на виробництво. Контроль загальновиробничих витрат. Контроль виробничої собівартості продукції, (робіт, послуг). Контроль адміністративних витрат і витрат на збут продукції. Контроль виконання виробничої програми підприємства. Контроль доходів і фінансових результатів від операційної діяльності. Контроль доходів і фінансових результатів від іншої звичайної та надзвичайної діяльності.

Контроль стану обліку, внутрішнього контролю і достовірності звітності підприємств, що здійснюється з боку органів Державної аудиторської служби України. Завдання, основні напрями, нормативно-правова база і джерела інформації для контролю стану обліку, внутрішнього контролю та звітності. Перевірка організації облікової і контрольної роботи на підприємстві. Контроль стану внутрішнього контролю. Перевірка стану обліку та достовірності показників звітності.

Податковий контроль платників податків за розрахунками з бюджетом в системі органів Державної фіскальної служби України. Суть податкового контролю та його організація. Нормативно-правова база і способи здійснення

податкового контролю. Організація і методика проведення податкових перевірок. Порядок оформлення результатів податкових перевірок і контроль за реалізацією їх матеріалів. Вимоги до змісту акта (довідки) документальної перевірки платників податків – юридичних та фізичних осіб. Відповідальність за порушення податкового законодавства та порядок застосування штрафних санкцій.

Контроль використання коштів державного бюджету Рахунковою палатою України. Мета, основні завдання, нормативна база контролю використання коштів державного бюджету. Предмет і форми контролю використання коштів державного бюджету Рахунковою палатою. Планування та організація здійснення контрольних заходів Рахунковою палатою. Порядок проведення перевірок використання коштів державного бюджету та оформлення їх результатів. Оприлюднення результатів проведених контрольних заходів і перевірка виконання наданих рекомендацій. Контроль законності та ефективності використання коштів на фінансування державних цільових і бюджетних програм. Особливості проведення Рахунковою палатою перевірок дотримання розпорядниками бюджетних коштів вимог чинного законодавства України у процесі здійснення державних закупівель. Контроль ефективності та доцільності використання валютних і кредитно-фінансових ресурсів (контроль управління державним боргом).

Сутність та організаційно-правові засади державного фінансового аудиту, його види, цілі та місце в системі державного фінансового контролю. Організація і проведення аудиту виконання бюджетних програм Державною аудиторською службою України. Основні етапи, стадії, джерела і процедури аудиту виконання бюджетних програм. Організація і проведення державного фінансового аудиту діяльності бюджетних установ органами Держаудитслужби. Базові елементи і завдання фінансово-господарського аудиту та порядок оформлення його результатів і їх оприлюднення. Організація проведення державного фінансового аудиту діяльності суб'єктів господарювання державного сектора економіки Держаудитслужби. Особливості організації і проведення аудиту ефективності використання державних коштів Рахунковою палатою. Вибір теми і об'єкта аудиту ефективності. Порядок збору необхідної інформації для отримання достатнього розуміння щодо діяльності економічного суб'єкта. Основні джерела для критеріїв аудиту ефективності. Організація і проведення аудиту ефективності. Критерії оцінки ефективності кінцевих соціальних результатів діяльності. Підготовка програми аудиту. Збирання аудиторських доказів/фактів та формування висновків за їх результатами їх аналізу. Підготовка аудиторського висновку (звіту незалежного аудитора) та реалізація результатів аудиту. Контроль за виконання пропозицій і рекомендацій Рахункової палати за результатами аудиту.

Система державного внутрішнього фінансового контролю в Україні. Мета, основні завдання, принципи і нормативно-правове регулювання державного внутрішнього фінансового контролю. Організація внутрішнього контролю в органах державного сектора. Структура та основні компоненти моделі COSO ERM. Особливості організації і проведення внутрішнього аудиту в органах

державного сектора. Основні етапи і процедури організації діяльності підрозділу внутрішнього аудиту. Гармонізація внутрішнього контролю та внутрішнього аудиту в системі органів виконавчої влади.

РОЗДІЛ 7. АУДИТ

Поняття, значення та сутність аудиту в ринкових умовах. Аудит, аудиторські послуги, аудиторська діяльність Фінансово-економічна інформація та її користувачі. Виникнення аудиту та його становлення і розвиток у світовій та національній практиці. Необхідність підтвердження фінансово-економічної інформації незалежним експертом. Мета і завдання аудиту. Предмет, метод і об'єкти аудиту. Характерні риси аудиту, завдань з надання впевненості та супутніх послуг. Підтверджуючий аудит. Процедурний аудит. Системно-орієнтований аудит. Аудит зон ризику. Види аудиту. Зовнішній та внутрішній аудит. Інші види аудиту. Огляд історичної фінансової інформації. Завдання з надання впевненості, інші ніж аудит чи огляд історичної фінансової інформації. Супутні аудиторські послуги та їх види. Постулати аудиту.

Організація аудиторської діяльності в Україні та її особливості у зарубіжних країнах. Міжнародні та національні професійні організації бухгалтерів і аудиторів. Аудиторська палата України її статус та функції. Спілка аудиторів України та інші професійні організації. Підготовка аудиторів та їх сертифікація. Підвищення кваліфікації аудиторів. Аудитор і аудиторська фірма, їх статус, права, обов'язки та відповідальність. Реєстрація суб'єктів аудиторської діяльності та її особливості. Види та організаційна структура аудиторських фірм. Типи аудиторів у світовій практиці. Транснаціональні аудиторські компанії та особливості їх функціонування на світовому та національному рівні.

Поняття та види законодавчого та нормативного забезпечення аудиторської діяльності в Україні. Закони України та інші нормативні акти, що регламентують здійснення аудиту в Україні. Нормативні акти, що затверджені Аудиторською палатою України. Регулювання аудиторської діяльності у світовій практиці. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, особливості їх розробки, введення в дію, побудови та застосування на національному рівні. Міжнародна концептуальна основа завдань з надання впевненості. Внутрішньофірмові нормативи аудиту. Особливості законодавчого регулювання аудиту у зарубіжних країнах.

Аудитор у суспільстві та вимоги до нього. Фундаментальні принципи професійної етики аудиторів та мета їх впровадження. Особливості використання терміну «професійний бухгалтер» у світовій практиці. Кодекс етики професійних бухгалтерів та його побудова.

Фундаментальні принципи професійної етики, що застосовуються до всіх професійних бухгалтерів. Чесність. Об'єктивність. Професійна компетентність та належна ретельність. Конфіденційність. Професійна поведінка.

Фундаментальні принципи професійної етики, що застосовуються до професійних бухгалтерів-практиків. Професійне призначення. Конфлікт

інтересів, Другий висновок. Гонорари та інші винагороди. Рекламування аудиторських послуг. Подарунки та заохочення. Зберігання активів клієнта. Особливості додержання принципів об'єктивності та незалежності за видами аудиторських послуг (завдань).

Фундаментальні принципи професійної етики, що застосовуються до штатних професійних бухгалтерів. Потенційні конфлікти. Підготовка та подання інформації. Достатня компетентність. Фінансові інтереси. Заохочення.

Контроль якості роботи аудиторів та його забезпечення. Нормативне регулювання контролю якості МФБ та АПУ. Стандарти контролю якості. Зовнішній та внутрішній контроль якості роботи аудиторів та аудиторських фірм. Організація та проведення контролю якості Аудиторською палатою України. Політика аудиторської фірми щодо контролю якості праці аудиторів за заходи щодо її реалізації. Елементи системи контролю якості: відповідальність керівництва; етичні вимоги; прийняття завдання, продовження співпраці з клієнтом та виконання конкретних завдань; людські ресурси; виконання завдання; моніторинг. Документація в системі контролю якості. Загальнонаукові методи вивчення предмету та об'єктів аудиту. Індукція, дедукція, документування, оцінка, групування, узагальнення.

Спеціальні методи та методичні прийоми в аудиті. Огляд (фізична перевірка), спостереження, зіставлення, запити, опитування, вибіркоче дослідження, документальна перевірка, підтвердження, перерахування, повторне виконання, аналітичні процедури. Тести, їх види та використання в аудиті.

Статистичні та нестатистичні методи вибіркового дослідження. Критерії оцінки аудитором фінансової звітності (твердження, на основі яких підготовлено фінансову звітність і які використовує аудитор в процесі перевірки її достовірності).

Аудит з використанням систем комплексної автоматизації аудиторських перевірок. Особливості організації аудиту та його методів у середовищі прикладних програм.

Робота з елементами інтерфейсу та масивами даних в середовищі систем комплексної автоматизації перевірки, на прикладі «КІТ-Аудит».

Міжнародні стандарти аудиту щодо документального оформлення домовленостей про здійснення аудиту Попереднє дослідження суб'єкта господарювання. Процедура вибору клієнтів. Лист-зобов'язання з аудиту. Односторонні і двосторонні правочини та особливості їх укладання в Україні. Договір на проведення аудиту. Обов'язкові відомості, які повинні знайти відображення в договорі на проведення аудиту. Погодження умов завдання з клієнтом. Особливості умов домовленостей аудиту компонентів та роботи групи з завдання. Умови повторних аудиторських перевірок. Прийняття зміни у завданні.

Види внутрішнього контролю, їх місце, роль та особливості побудови суб'єктами господарювання з різними організаційно-правовими формами. Аудит (аудиторські послуги) в системі внутрішнього контролю. Поняття та складові системи внутрішнього контролю. Розуміння суб'єкта господарювання.

Середовище контролю. Процес оцінки ризиків суб'єкта господарювання. Інформаційні системи підприємства та обмін інформацією. Процедури контролю. Моніторинг заходів контролю. Оцінка аудитором ефективності системи внутрішнього контролю підприємства та її документування.

Сутність та об'єкти внутрішнього аудиту. Особливості внутрішнього аудиту. Мета та завдання внутрішнього аудиту. Організаційні засади внутрішнього аудиту. Розгляд роботи внутрішнього аудитора зовнішнім аудитором та оцінка можливості використання його результатів.

Сутність аудиторського ризику та його складові. Ризик бізнесу, ризик суттєвого викривлення фінансово-економічної інформації та їх взаємозв'язок. Чинники, що впливають на розмір аудиторського ризику. Складові аудиторського ризику. Поняття властивого ризику. Поняття ризику контролю. Поняття ризику не виявлення помилок. Методика визначення величини аудиторського ризику. Методика регулювання загального аудиторського ризику аудитором.

Суттєвість в аудиті. Взаємозв'язок між суттєвістю та аудиторським ризиком. Методика визначення рівня суттєвості. Поняття помилок і шахрайства та шляхи їх виявлення. Ознаки шахрайства. Виявлення помилок та випадків шахрайства. Дії аудитора при виявленні помилок і шахрайства. Вплив помилок та шахрайства на достовірність фінансово-економічної інформації та результати роботи аудитора. Відповідальність аудитора за розгляд шахрайства під час аудиту. Врахування законів і нормативних актів в процесі надання аудиторських послуг. Інформування управлінського персоналу, правоохоронних та регуляторних органів про виявлені факти шахрайства та невідповідність підготовки та подання фінансово-економічної інформації законодавчим і нормативним вимогам.

Послідовність проведення аудиту. Етапи (стадії) проведення аудиту. Організація процесу планування аудиту. Документальне оформлення процесу планування. Дії аудитора на початку процесу планування. Загальна стратегія аудиту. Питання, які розглядає аудитор під час вибору загальної стратегії аудиту. План проведення аудиту. Перелік аудиторських процедур в складі плану проведення аудиту (програма аудиту). Використання стандартних програм аудиту в процесі його планування та здійснення. Уточнення плану проведення аудиту. Особливості планування першого аудиторського завдання. Відповідальність аудитора стосовно вхідних залишків та її врахування в процесі планування аудиту.

Поняття аудиторських доказів та основні вимоги до них. Достатність та відповідність аудиторських доказів. Достовірність аудиторських доказів. Види аудиторських доказів. Джерела та процедури отримання аудиторських доказів. Рівні надійності аудиторських доказів.

Поняття аудиторської документації (робочих документів аудитора). Мета складання аудиторської документації (робочих документів). Вимоги до аудиторської документації та її види. Склад та структура аудиторської документації. Обов'язкові реквізити аудиторської документації. Класифікація аудиторської документації. Оформлення аудиторської документації,

формування остаточного аудиторського файлу (аудиторського дос'є). Конфіденційність аудиторської документації. Права на аудиторську документацію (робочі документи аудитора), порядок її зберігання та використання. Використання роботи іншого аудитора та експерта.

Поняття підсумкових документів аудитора. Види підсумкових документів та їх призначення. Аудиторський звіт та інші підсумкові документи. Види аудиторських звітів. Стандартна та модифікована форма аудиторського звіту. Безумовно-позитивний, умовно-позитивний, негативний аудиторський звіти, умови їх надання та зміст. Відмова аудитора від надання звіту, умови її надання та зміст.

Інша інформація в документах, які вміщують перевірену фінансову звітність та її вплив на зміст аудиторського висновку.

Підсумкові документи аудитора при виконанні завдань з аудиту спеціального призначення, інших видів аудиту та аудиторських послуг.

Фінансовий аналіз в аудиторській практиці та відображення його результатів у підсумкових документах. Особливості складання підсумкових аудиторських документів при аудиті фінансових звітів Групи.

Передача аудиторського звіту та інших підсумкових документів замовнику. Права на підсумкові документи, порядок їх зберігання.

Фінансова звітність підприємств як об'єкт аудиту. Мета та завдання аудиту фінансової звітності. Інформаційне забезпечення аудиту фінансової звітності. Методичні підходи реалізації завдань аудиту фінансової звітності. Пооб'єктний метод та метод направленої тестування циклів господарських операцій.

Методика аудиту операцій циклу придбання (постачання). Класифікація операцій циклу придбання для цілей виконання процедур аудиту: за видами закупівель (сировина, матеріали, товари, послуги), за формами надходжень (закупівля, безкоштовне отримання, внесок до статутного фонду), за джерелами надходження (в Україні, імпортовані), за формами розрахунків (передоплата, після оплата, бартер, із застосуванням векселів). Завдання перевірки застосовуваних елементів облікової політики підприємства щодо операцій руху сировини, товарів. Вплив наслідків операцій циклу придбання на складові фінансової звітності з урахуванням вимог НП(С)БО. Аудит довгострокових і поточних зобов'язань. Зміст тверджень у складових фінансової звітності, які враховують наслідки операцій циклу придбання (постачання). Методика отримання доказів щодо тверджень у складових фінансової звітності, які враховують наслідки операцій циклу придбання (постачання).

Методика аудиту операцій виробничого циклу та здійснення витрат. Дослідження в процесі аудиту особливостей технологічного процесу та його організації. Класифікація операцій виробничого циклу для цілей виконання процедур аудиту: за напрямками виникнення (матеріальні, з оплати праці, амортизація, інші), за видами витрат (прямі та непрямі). Класифікація операцій витрат, які не пов'язані з виробничим процесом: адміністративні витрати, витрати на збут, інші операційні витрати, інші витрати звичайної діяльності. Завдання перевірки застосовуваних елементів облікової політики підприємства

щодо операцій руху незавершеного виробництва та готової продукції. Вплив наслідків операцій циклу виробництва та здійснення витрат на складові фінансової звітності з урахуванням вимог НП(С)БО. Зміст тверджень у складових фінансової звітності, які враховують наслідки операцій виробничого циклу. Процедури отримання доказів щодо тверджень у складових фінансової звітності, які враховують наслідки операцій виробничого циклу.

Методика аудиту циклу реалізації та отримання доходів. Класифікація операцій циклу реалізації та отримання доходів для цілей виконання процедур аудиту: за видами доходів (від основної діяльності, іншої операційної діяльності, фінансової діяльності, інвестиційної діяльності), за формами отримання (продажі, безкоштовне отримання), за напрямками отримання (в Україні, експортування), за формами розрахунків (передоплата, після оплата, бартер, із застосуванням векселів), за способом оплати (готівкові, безготівкові). Аудит грошових коштів і дебіторської заборгованості. Вплив наслідків операцій циклу реалізації та отримання доходів на складові фінансової звітності із урахуванням вимог НП(С)БО. Зміст тверджень у складових фінансової звітності, які враховують наслідки операцій циклу реалізації та отримання доходів. Методика отримання доказів щодо тверджень у статтях фінансової звітності, які враховують наслідки операцій циклу реалізації та отримання доходів

Методика аудиту операцій фінансово-інвестиційного циклу. Характеристика та класифікація операцій фінансово-інвестиційного циклу: операції з нематеріальними активами, капітальними вкладеннями, основними засобами, фінансовими інвестиціями, іншими необоротними активами, залученими кредитами. Вплив наслідків операцій фінансово-інвестиційного циклу на складові фінансової звітності з урахуванням вимог НП(С)БО. Завдання перевірки застосовуваних елементів облікової політики підприємства щодо необоротних активів. Зміст тверджень у складових фінансової звітності, які враховують наслідки операцій фінансово-інвестиційного циклу. Методика отримання доказів щодо тверджень у складових фінансової звітності, які враховують наслідки операцій фінансово-інвестиційного циклу.

Аудит балансу. Аудит звіту про фінансові результати. Аудит звіту про рух грошових коштів. Аудит звіту про власний капітал. Аудит приміток до фінансової звітності. Спеціальні види аудиту фінансової звітності.

Поняття і класифікація подальших подій. Події, що відбуваються до дати аудиторського висновку. Факти, виявлені після дати аудиторського висновку, але до опублікування фінансових звітів. Факти, виявлені після опублікування фінансових звітів. Оцінки подальших подій аудитором, вплив отриманих результатів на вид аудиторського висновку та подальші дії аудитора.

Відповідальність управлінського персоналу щодо безперервності діяльності підприємства. Події та умови, наявність яких може свідчити про сумніви щодо безперервності діяльності підприємства. Оцінка аудитором можливості безперервності діяльності підприємства та вірогідності банкрутства. Подальші аудиторські процедури в разі виявлення загрозливих для безперервності подій або обставин. Вплив припущення про безперервність, або значних сумнівів щодо безперервності на аудиторський звіт. Аудит та

управління неплатоспроможним підприємством.

Узагальнення інформації, накопиченої аудитором у процесі аудиту активів, капіталу, зобов'язань. Групування виявлених помилок та порушень, визначення їх впливу на фінансову звітність.

Відповідальність аудитора за повідомлення інформації з питань аудиту фінансових звітів найвищому управлінському персоналові. Поняття та види найвищого управлінського персоналу. Питання, які необхідно повідомляти: відповідальність аудитора щодо аудиту фінансових звітів; запланований обсяг та час аудиту; важливі результати аудиту; важливі якісні аспекти облікових практик; значні проблеми, які виникають під час аудиту; важливі питання, які було обговорено з управлінським персоналом, або які підлягають повідомленню найвищому управлінському персоналові; забезпечення незалежності аудитора; додаткові питання. Процес повідомлення інформації та його організація. Форми, час та адекватність повідомлення інформації. Законодавчі або регулятивні обмеження стосовно повідомлення інформації найвищому управлінському персоналові. Повідомлення інформації про недоліки внутрішнього контролю тим, кого наділено найвищими повноваженнями, та управлінському персоналу. Документування повідомлення інформації найвищому управлінському персоналові.

Поняття державного фінансового контролю та державного фінансового аудиту. Державний аудитор. Операційний аудит. Завдання та складові методики операційного аудиту. Об'єкти операційного аудиту. Планування та оформлення результатів операційного аудиту. Аудит ефективності та економічності використання ресурсів. Оцінка результативності фінансово-господарської діяльності.

РОЗДІЛ 8. ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І ТЕХНОЛОГІЇ В ОБЛІКУ ТА АУДИТІ

Етапи розвитку інформаційних систем, шлях в півсотні років.

Об'єктивна необхідність створення інформаційних систем обліку, їх роль в управлінні економічним об'єктом.

Методологічні основи та організація бухгалтерського обліку в умовах автоматизованого оброблення даних. Форми автоматизованого бухгалтерського обліку. Загальна структура інформаційних систем обліку. Компоненти системи. Економічна інформація, її види та властивості. Структура, форми подання та відображення економічної інформації. Система класифікації та кодування економічної інформації. Методи класифікації та кодування.

Машинна інформаційна база обліку. Особливості розміщення інформації на машинних носіях. Організація баз і банків даних автоматизованої інформаційної системи. Ресурси баз даних.

Поняття інформаційних технологій та їх класифікація. Класифікація ІС в управлінні.

Системи управління базами даних. Системи управління базою знань, експертні системи. Обчислювальні системи та мережі, електронний документообіг, електронно-цифровий підпис. Інструментальні засоби для

роботи користувача.

Організація робіт зі створення інформаційних систем обліку (ІСО).

Стадії та етапи робіт зі створення та впровадження ІСО.

Постановка задач, розроблення алгоритмів, одержання вихідної інформації

Організація діяльності облікового апарата в умовах функціонування автоматизованого оброблення даних.

Основні види ризику, пов'язані з автоматизацією обліку.

Автоматизація обліку за допомогою програм: ПП «ІС:»; ПП «Галактика ERP», ПП «Парус».

Облік основних засобів з використанням інформаційних технологій. Облік нематеріальних активів з використанням інформаційних технологій. Автоматизація обліку фінансових інвестицій. Облік капітальних інвестицій з використанням інформаційних технологій.

Автоматизація обліку запасів з використанням інформаційних технологій. Автоматизація обліку витрат на виробництво з використанням інформаційних технологій. Облік касових операцій з використанням інформаційних технологій. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій з використанням інформаційних технологій. Автоматизація обробки інформації обліку праці та її оплати з використанням інформаційних технологій. Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації з використанням інформаційних технологій.

Загальна характеристика управлінського обліку в умовах функціонування УІС.

Адаптація облікових інформаційних систем для моделювання управлінських рішень. Системи підтримки прийняття рішень: Мета і призначення СІ ППР. Архітектура СІ ППР. Мета розробки і впровадження СІ ППР. Методи підтримки рішень.

Створення КІС на основі концепцій: MRP (Materials Resource Planning - планування матеріальних ресурсів), MRPII (Manufacturing Resource Planning - планування виробничих ресурсів), CSRP (Customer Synchronized Resource Planning). ERP (Enterprise Resource Planning - планування ресурсів компанії),

Автоматизація зведеного обліку та складання звітності з використанням інформаційних технологій. Аудит в умовах сучасних інформаційних технологій.

Безпека інформаційних систем. Необхідність в захисті інформації. Іринципи проектування систем захисту. Методи та засоби захисту інформації в управлінських інформаційних системах.

РОЗДІЛ 9. ОПОДАТКУВАННЯ

Еволюція теоретичних поглядів на природу та сутність податків.

Елементи податку та його функції. Фактори, що впливають на реалізацію фіскальної функції податків в Україні. Податкова система держави та її елементи. Класифікації податків. Міжнародні системи класифікації податків. Загальнодержавні та місцеві податки і збори.

Еволюція принципів оподаткування. Основні принципи оподаткування в Україні.

Податкове та фіскальне навантаження на економіку. Податки в системі регулювання доходів юридичних і фізичних осіб. Податки як інструмент перерозподілу валового внутрішнього продукту. Реалізація справедливості в оподаткуванні доходів і майна фізичних осіб. Податкова політика, її цілі та інструменти.

Податкова політика в Україні. Еволюція податку на доходи фізичних осіб в Україні. Процедури адміністрування податків і зборів відповідно до Податкового кодексу України.

Ефективність адміністрування податків контролюючими органами та транзакційні витрати платників податків. Форми і методи податкового контролю. Підстави і особливості їх застосування. Фіскальна ефективність податків та результативність податкового контролю. Забезпечення законних прав та інтересів платників податків. Транспарентність оподаткування та контроль податкових зобов'язань. Контролюючі органи, їх права і обов'язки.

Процедури адміністрування, що виконуються платниками податків. Процедури оскарження платниками податків дій контролюючих органів і захисту законних прав та інтересів платників податків. Примусове погашення податкових зобов'язань платників податків. Застосування фінансових санкцій. Права і обов'язки платників податків та основні способи їх реалізації. Особливості оподаткування сільськогосподарських товаровиробників в Україні.

Підходи до оподаткування малого та середнього бізнесу в Україні та світі. Спрощена система оподаткування: переваги та недоліки. Розвиток системи оподаткування прибутку підприємств в Україні. Порівняльний аналіз податків на додану вартість, з обороту та з продажів. Проблеми у справлянні податку на додану вартість в Україні та сучасні підходи до їх вирішення. Фіскальна та регулююча роль акцизного податку. Рентна плата в системі оподаткування: фіскальна та регулююча функція. Плата за землю в системі оподаткування. Пільги щодо плати за землю. Оподаткування нерухомого майна: світова та вітчизняна практика. Екологічний податок - особливості справляння в Україні та світі. Міжнародна податкова конкуренція та її наслідки. Ухилення від сплати податків та податкова оптимізація.

Міжнародні підходи до оцінювання конкурентоспроможності податкових систем.

ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ІСПИТУ

1. Господарський облік, його суть і характеристика.
2. Предмет і об'єкти бухгалтерського обліку.
3. Метод бухгалтерського обліку.
4. Бухгалтерський баланс.
5. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.
6. Первинне спостереження, документація і інвентаризація.
7. Оцінка і калькуляція в системі бухгалтерського обліку.
8. Облік основних господарських процесів.
9. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку.
10. Форми бухгалтерського обліку.
11. Основи бухгалтерської звітності.
12. Основи організації бухгалтерського обліку.
13. Основи побудови фінансового обліку.
14. Облік власного капіталу.
15. Облік валютних операцій, грошових коштів фінансових інвестицій та розрахунків.
16. Облік праці та її оплати.
17. Облік виробничих запасів.
18. Облік засобів праці та нематеріальних активів.
19. Облік витрат звичайної діяльності.
20. Облік доходів підприємства.
21. Облік фінансових результатів, їх розподілу та використання.
22. Фінансова звітність.
23. Роль бухгалтерського обліку в управлінні бюджетними установами, його функції та завдання. Система розпорядників коштів і завдання обліку їхніх доходів і видатків. Розпорядники коштів різного рівня, їх права і обов'язки.
24. Предмет та об'єкти бухгалтерського обліку в бюджетних установах: поняття, характеристика.
25. Бухгалтерський баланс бюджетних установ: поняття, значення, загальна структура, статті.
26. План рахунків бухгалтерського обліку: поняття, значення, побудова, загальна характеристика рахунків.
27. Форми бухгалтерського обліку.
28. Основи організації бухгалтерського обліку в бюджетних установах: основні напрями, їх загальна характеристика.
29. Облікова політика бюджетних установ.
30. Облік грошових коштів, доходів загального фонду: обліково-економічна характеристика рахунків, основні бухгалтерські проведення, порядок документування та облікової реєстрації.
31. Облік касових видатків. Облік фактичних видатків. Обліково-економічна характеристика рахунків. Аналітичний облік касових і фактичних видатків. Попередній, поточний і послідуєчий контроль за формуванням видатків.

32. Облік зобов'язань (фінансових зобов'язань). Регістри з обліку зобов'язань.
33. Облік розрахунків з підзвітними особами. Облік розрахунків з відшкодування завданих збитків.
34. Облік розрахунків з різними дебіторами і кредиторами. Облік розрахунків за податками і платежами до бюджету.
35. Облік використання робочого часу. Оплата праці працівників на основі єдиної тарифної сітки. Форми оплати праці в бюджетній сфері. Фонд заробітної плати та контроль за його використанням.
36. Облік розрахунків зі стипендіатами. Порядок нарахування стипендій. Академічні і соціальні стипендії. Контроль за витрачанням стипендіального фонду.
37. Облік надходження та руху необоротних активів.
38. Склад, класифікація, оцінка й завдання обліку запасів.
39. Облік наявності, руху та вибуття запасів. Методи сортового обліку запасів. Синтетичний та аналітичний облік запасів в бухгалтерії.
40. Основи обліку витрат і калькулювання послуг. Облік витрат і методика калькулювання освітніх послуг. Облік витрат і методика калькулювання медичних послуг.
41. Власний капітал бюджетних установ: поняття, призначення, складові. Облік фондів бюджетних установ. Облік результатів виконання кошторису за загальним і спеціальним фондами.
42. Цілі та зміст управлінського обліку.
43. Суть і функції управлінського обліку. Взаємозв'язок та відмінності фінансового та управлінського обліку за змістом, цілями, користувачами інформації та іншими ознаками.
44. Класифікація витрат за різними класифікаційними ознаками.
45. Загальна характеристика методів та систем обліку витрат.
46. Використання облікової інформації для поточних управлінських рішень.
47. Формування облікової інформації для аналізу різних варіантів управлінських рішень. Управління за відхиленням витрат.
48. Особливості використання даних обліку для прийняття управлінських рішень на даному етапі розвитку економіки.
49. Організація бухгалтерського обліку Бухгалтерський облік, економічний контроль та аналіз у системі управління господарством.
50. Системний підхід до організації бухгалтерського обліку, контролю й аналізу.
51. Економічний аналіз
52. Теорія економічного аналізу
53. Аналіз господарської діяльності
54. Система державного фінансового контролю.
55. Система державного внутрішнього фінансового контролю в Україні.
56. Поняття, значення та сутність аудиту в ринкових умовах.
57. Організація аудиторської діяльності в Україні та її особливості у зарубіжних країнах.

58. Поняття та види законодавчого та нормативного забезпечення аудиторської діяльності в Україні.
59. Особливості внутрішнього аудиту.
60. Сутність аудиторського ризику та його складові.
61. Етапи (стадії) проведення аудиту.
62. Поняття аудиторських доказів та основні вимоги до них.
63. Поняття аудиторської документації (робочих документів аудитора).
64. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті.
65. Еволюція теоретичних поглядів на природу та сутність податків.
66. Елементи податку та його функції. Фактори, що впливають на реалізацію фіскальної функції податків в Україні.
67. Податкова система держави та її елементи.
68. Класифікації податків. Міжнародні системи класифікації податків.
69. Загальнодержавні та місцеві податки і збори.
70. Еволюція принципів оподаткування. Основні принципи оподаткування в Україні.
71. Податкове та фіскальне навантаження на економіку.
72. Податки в системі регулювання доходів юридичних і фізичних осіб.
73. Податки як інструмент перерозподілу валового внутрішнього продукту.
74. Реалізація справедливості в оподаткуванні доходів і майна фізичних осіб.
75. Податкова політика, її цілі та інструменти. Податкова політика в Україні.
76. Еволюція податку на доходи фізичних осіб в Україні.
77. Процедури адміністрування податків і зборів відповідно до Податкового кодексу України.
78. Ефективність адміністрування податків контролюючими органами та транзакційні витрати платників податків.
79. Форми і методи податкового контролю. Підстави і особливості їх застосування.
80. Фіскальна ефективність податків та результативність податкового контролю.
81. Забезпечення законних прав та інтересів платників податків.
82. Транспарентність оподаткування та контроль податкових зобов'язань.
83. Контролюючі органи, їх права і обов'язки.
84. Процедури адміністрування, що виконуються платниками податків).
85. Процедури оскарження платниками податків дій контролюючих органів і захисту законних прав та інтересів платників податків.
86. Примусове погашення податкових зобов'язань платників податків.
87. Застосування фінансових санкцій
88. Права і обов'язки платників податків та основні способи їх реалізації.
89. Особливості оподаткування сільськогосподарських товаровиробників в Україні.
90. Підходи до оподаткування малого та середнього бізнесу в Україні та світі
91. Спрощена система оподаткування: переваги та недоліки
92. Розвиток системи оподаткування прибутку підприємств в Україні.
93. Порівняльний аналіз податків на додану вартість, з обороту та з продажів.

94. Проблеми у справлянні податку на додану вартість в Україні та сучасні підходи до їх вирішення.
95. Фіскальна та регулююча роль акцизного податку
96. Рентна плата в системі оподаткування: фіскальна та регулююча функція
97. Плата за землю в системі оподаткування. Пільги щодо плати за землю
98. Оподаткування нерухомого майна: світова та вітчизняна практика
99. Екологічний податок - особливості справляння в Україні та світі
100. Міжнародна податкова конкуренція та її наслідки.
101. Ухилення від сплати податків та податкова оптимізація
102. Міжнародні підходи до оцінювання конкурентоспроможності податкових систем.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : закон України від 16.07.1999 № 996-XIV. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14.
2. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 № 2456-VI. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17#Text.
3. Господарський кодекс України від 16.01.2003 № 436-IV (зі змінами і доповненнями). URL: docs.dtkr.ua/doc/436-15.
4. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України. Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1999, № 40, ст.365. Редакція від 01.07.2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text>
5. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо запобігання фінансовим правопорушенням, забезпечення ефективного використання бюджетних коштів, державного і комунального майна : Закон України від 15.12.2005 № 3202-IV. Редакція від 01.10.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3202-15#Text>
6. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку № 1 – 34, затверджені наказами Міністерства фінансів України. URL: <https://buhgalter911.com/uk/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/>
7. Аудит. Методика документування: кол. авторів за заг. ред. Академіка АЕМУ, д.е.н., проф. І.І. Пилипенка. К.: Інформаційно-видавничий центр Держкомстату України, 2003. 457с.
8. Аудит: Застосування міжнародних стандартів в аудиторській практиці України. Навч. посіб. К.: Статус, 2005. 172 с.
9. Аудит: Практ. Пособие / под ред. А.Н. Кузьминского. К.: Учетинформ, 1996. 283 с.
10. Бабіч В.В., Сагова С.В. Фінансовий облік (облік активів). Навч. посіб. К.: КНУ, 2006. 282 с.
11. Басанцов І.В. Державний фінансовий контроль: регіональні аспекти. К.: Видавництво «Корпорація», 2006.
12. Білуха М.Т. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. К., 2000. 692 с.
13. Білуха М.Т. Теорія фінансово-господарського контролю і аудиту. К.: Вища школа, 1994.
14. Бондар М.І. Інвестиційна діяльність: методика та організація обліку і контролю: Монографія. К.: КНЕУ, 2008. 256 с.
15. Бутинець Ф.Ф. Аудит: Підручник, 2-е вид. Перероб. і доп. Житомир: ПП «Рута», 2002. 672с.
16. Бутинець Ф.Ф. Аудит: Підручник. 2-е вид. Перероб. і доп. Житомир: ПП «Рута», 2002. 672с.
17. Бутинець Ф.Ф. Теорія бухгалтерського обліку: Підруч. для вузів. Житомир: ЖІТІ, 2000. 640 с.
18. Бутинець Ф.Ф., Бардаш С.В., Малюга Н.М., Петренко Н.І., Контроль і ревізія. Житомир: ЖІТІ, 2000.

19. Бухгалтерський облік і фінансова звітність в Україні: Навч.-практ. посіб. / За ред. С.Ф. Голова. Д.: ТОВ «Баланс-Клуб», 2000. 768 с.
20. Ловінська Л.Г., Сушко Н.І., Свірко С.В. Бухгалтерський облік і контроль державного сектору в умовах модернізації управління державними фінансами: монографія: у 2 т. - Т.1. К.: ДННУ «Акад. фін. управління», 2013. 568 с.
21. Ватуля І.Д., Канцедал Н.А., Пономаренко О.Г. Аудит. Практикум. Навчальний посібник. К.: Центр учбової літератури, 2007. 304 с.
22. Вітвицька Н.С., Чумакова І.Ю., Коцупатрий М.М., Фенченко М.Т. Державний фінансовий контроль: Навч.-метод. посібник для самост. вивч. дисц. К.: КНЕУ, 2003.
23. Галенко О.М. Обліково-аналітичні аспекти банкрутства підприємств України. Монографія. К.:КНДУ «НДІРОМ», 2008. 365 с.
24. Городянська Л.В. Відтворення основних засобів на підприємствах України: теорія і практика обліку та аналізу. Монографія. К.: КНЕУ, 2008. 224 с.
25. Германчук П.К., Стефанюк І.Б., Рубан Н.І., Александров В.Т., Назарчук О.І. Державний фінансовий контроль: ревізія та аудит. Київ: НВП «АВТ», 2004. (Інтегрований навчально-атестаційний комплекс).
26. Головка Т.В. Фінансовий облік-1. Підручник. К.:КНЕУ, 2008. 416 с.
27. Гончарук Я.А., Рудницький В.С. Аудит: 3-те вид. переробл. і доповн. Київ : Знання, 2007. 444 с.
28. Гуцаленко Л.В., Дерій В.А., Коцупатрий М.М. Державний фінансовий контроль: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл.. К.: Центр учбової літератури, 2009. 424 с.
29. Державний фінансовий аудит: методологія і організація: монографія / за ред. Є.В. Мниха. К.: Київ. нац. торг.-екон ун-т, 2009. 319 с.
30. Булгакова С.О., Барановська В.Г., Єрмощенко Л.В. Державний фінансовий контроль: підручник / за ред. А.А. Мазаракі.. К.: Київ. нац. торг.- екон. ун-т, 2007. 303 с. (Інтегр. навч.-атестац. комплекс).
31. Диба В.М. Облік та аналіз необоротних активів. Монографія. К.: КНЕУ, 2008. 288 с.
32. Добровський В. М., Гнилицька Л. В., Коршикова Р. С. Управлінський облік. Навчальний посібник / За ред В. М. Добровського. К.: КНЕУ, 2005. 278 с.
33. Добровський В. М., Свідерський Є. І., Бондар М. І. та інші. Бухгалтерський фінансовий облік в Україні: Навч. посібник. К.: А.С.К., 2009. 976 с.
34. Дрозд І.К., Шевчук В.О. Державний фінансовий контроль. Навчальний посібник. К.: ТОВ «Імекс-ЛТД», 2007. 304 с.
35. Дудко В.П. Державний фінансовий контроль в Україні: навч. посібник. Чернівці: «Прут», 2005.
36. Економічний аналіз: гавч. посіб. / колектив авторів під керівництвом акад. НАНУ, проф. М.Г. Чумаченка. 2-е видання К.: КНЕУ, 2003. 556 с.
37. Єфименко Т. І., Ловінська Л. Г., Олійник Я. В., Кучерява М. В. Звітність

- підприємств про сталий розвиток в умовах пандемії COVID-19: монографія. ДННУ Акад. фін. Управління». Київ, 2021. 242 с.
38. Єфименко Т. І., Ловінська Л. Г., Олійник Я. В. Запровадження нефінансової звітності в контексті імплементації в Україні законодавства ЄС. ДННУ «Акад. фін. управління». Київ, 2017. 293 с.
 39. Єфименко Т. І., Ловінська Л. Г., Ястремський О. І. Моніторинг дотримання та забезпечення міжнародних стандартів фінансової звітності: кращі світові практики та перспективи запровадження в Україні / за ред. Т. І. Єфименко, Л. Г. Ловінської. К. : ДННУ «Акад. фін. Управління», 2016. 170 с.
 40. Засадний Б. А. Обліково-контрольне забезпечення управління діяльністю підприємств в умовах застосування МСФЗ : автореф. дис. ... д-ра екон. наук : 08.00.09 / ДВНЗ Київ. нац. екон. ун-т ім. В. Гетьмана. Київ, 2020. 37 с.
 41. Засадний Б. А. Бухгалтерський облік в інформаційній системі управління підприємством. Науковий вісник Херсонського державного університету. 2016. Вип. 17, ч. 1. С. 146–149.
 42. Ільїна С.Б. Основи аудиту: навч. посібник. К.: Кондор, 2006. 377 с.
 43. Калюга Є.В. Фінансово-господарський контроль у системі управління: Монографія. К.: Ельга, Ніка-Центр, 2002.
 44. Кулаковська Л. П., Піча Ю. В. Основи аудиту: навч. посібник для студентів вищих закладів освіти. К.: «Каравелла», 2008. 312 с.
 45. Ловінська Л.Г. та інші. Бухгалтерський облік та фінансовий контроль – складові інформаційного підґрунтя євро інтеграційних процесів в Україні. Монографія. К.: НДФІ, 2007. 2240 с.
 46. Ловінська Л.Г., Єфименко Т.І., Ярошенко Ф.О. Податок на прибуток: концепція визначення об'єкта оподаткування. - К.: НДФІ, 2004. 192 с.
 47. Ловінська Л.Г., Стефанюк І.Б. Організація бухгалтерського обліку та фінансового контролю в сучасних умовах господарювання в Україні. Монографія. К.: НДФІ, 2006. 240 с.
 48. Ловінська Л.Г., Єфименко Т.І., Канцуров О.О. Малий бізнес в Україні: економіка, фінанси, бухгалтерський облік. Монографія. К.: НДФІ, 2006. 368 с.
 49. Ловінська Л. Г., Гапоненко Л. В., Гізатуліна Л. В., Сушко Н. І. Облік витрат на надання соціальних послуг згідно з міжнародними стандартами / за заг. ред. Т. І. Єфименко, Л. Г. Ловінської. Київ : ДННУ «Акад. фін. Управління», 2016. 216 с.
 50. Ловінська Л. Г., Парасій-Вергуненко І. М., Коритник Л. П. Управління бюджетними витратами на послуги вищої освіти: методологія, організація, інформаційно-аналітичне забезпечення: монографія. ДННУ «Акад. фін. управління». Київ, 2019. 558 с. (електронне видання)
 51. Лук'яненко Л.І., Небильцова О.В., Коршикова Р.С. Облік фінансових інвестицій: методологія та проблеми міжнародної уніфікації. Монографія. К.: КНЕУ, 2005. 388 с.
 52. Міжнародні стандарти аудиту, надання впевненості та етики: Вид. 2007 р.

- / Пер. з англ. К.: ТОВ ІАМЦ АУ «Статус», 2008. 1172 с.
53. Мних Є.В., Буряк П.Ю. Економічний аналіз на промисловому підприємстві. Львів: Світ, 1998. 208 с.
 54. Немченко В.В. Практичний курс внутрішнього аудиту: підручник. К.: Центр учбової літератури, 2008. 240 с.
 55. Огійчук М.Ф., Новіков І.Т., Рагуліна І.І. Аудит: організація і методика: Навч. посібник. К.: Алеута, 2010. 584 с.
 56. Петрик О.А., Савченко В.Я., Свідерській Д.Є. Організація та методика аудиту підприємницької діяльності: навч. посіб. / за заг. ред. О.А.Петрик. К.: КНЕУ, 2008. 472 с.
 57. Регулювання у сфері бухгалтерського обліку та аудиту в ЄС та перспективи адаптації законодавства України / за наук. ред. С. Голова. К.: «Три крапки», 2005. 584 с.
 58. Роберсон Дж. Аудит: Пер с англ. М.:КРМО, Аудиторская фирма «Контакт», 1993. 496с.
 59. Романів Є.М., Хом'як Р.Л., Мороз А.С., Гресик В.В. Контроль і ревізія: Навчальний посібник. - Львів: «Інтелект-Захід», 2001.
 60. Рядська В.В., Петраков Я.В. Аудит: Практикум. К.: Центр учбової літератури, 2009. 464 с. .
 61. Савченко В.Я. Аудит: навч. Посібник. Вид. 2-ге доп. і перероб. К.: КНЕУ, 2006. 322 с.
 62. Савченко В.Я., Зотов В.О., Кириленко С.А. Аудит: навч.- метод. посібник для самост. вивч. дисц.. К.:КНЕУ, 2004. 268с.
 63. Савченко В.Я., Зотов В.О., Кириленко С.А. Аудит: Навч.-метод. посібник для сам ост. вивч. дисц.. К.:КНЕУ, 2003. 268с.
 64. Андреев П.П., Чечуліна О.О., Чумакова І.Ю. Бухгалтерський облік і контроль державного сектору в умовах модернізації управління державними фінансами: монографія: у 2 т. – Т.2. К.: ДННУ «Акад. фін. управління», 2013. 328 с.
 65. Симоненко В. К., Барановський О.І., Петренко П.С. Основи єдиної системи державного фінансового контролю (макроекономічний аспект). К.: Знання України, 2006.
 66. Сопко В., Завгородній В. Організація бухгалтерського обліку, економічного контролю та аналізу: підручник. К.: КНЕУ, 2004. 412 с.
 67. Сопко В.В. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством. К.: КНЕУ, 2006. 523 с.
 68. Стандарти аудиту, надання впевненості та етики Міжнародної федерації бухгалтерів: тести. навч. посібник / за ред.. Ф.Ф. Бутинця та Н.І. Петренко. Житомир: ПП «Рута», 2006. 208 с.
 69. Ловінська Л. Г., Стефанюк І. Б., Чечуліна О. О., Чумакова І. Ю. Удосконалення бухгалтерського обліку та фінансового контролю у державному секторі : монографія. К.: НДФІ, 2007. 536 с.
 70. Усач Б. Ф., Душко З. О., Колос М. М. Організація і методика аудиту: Підручник. К.: Знання, 2006. 295 с.
 71. Утенкова К. Аудит с нуля. Харьков, «Фактор», 2009. 304с.

72. Фінансовий облік: підручник: у 2 ч. / за заг. ред. М.І. Бондаря та Л.Г. Ловінської. К.: КНЕУ, 2012. 553 с.
73. Чумакова І. Ю., Бариніна М. В., Король В. М., Попко В. О. Внутрішній контроль і аудит в державному і комунальному секторах економіки України: проблеми і перспективи розвитку : монографія / за ред. Л. Г. Ловінської ; ДННУ «Акад. фін. управління». – Київ, 2019. 400 с.
74. Шарапов О.Д., Дербенцев В.Д., Семьонов Д.Є. Системний аналіз: навч.-метод. посібн. для сам ост. вивч. диск. К.:КНЕУ, 2003.
75. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: Навч. посіб. К.: Знання - Прес, 2009. 444 с.